

## 平成29年度事業報告

平成30年6月16日  
公益社団法人新宮町シルバー人材センター

### 事業概要

平成29年度の我が国の経済は、雇用・所得環境が改善し穏やかな回復基調と報道されています。しかしながら個人消費や民間の設備投資は、所得や収益の伸びと比較して力強さを欠いた状況です。また現役世代の雇用環境の改善は、企業等の労働力不足に拍車をかける結果になり、改善策として高齢者の雇用を積極的に行うようになりました。

こうした中、シルバー人材センターの担う役割は、生涯現役を希望する高齢者に相応しい就業環境を整える事にシフトしつつあり、その期待はますます大きくなっています。

この様な状況を受け、新宮町シルバー人材センターでは入会説明会の開催や、町広報誌および新聞折り込みチラシにより会員募集をしましたが、依然として会員不足の解消に至っておりません。折角のご依頼に対し、会員不足を理由に受注を断念せざるを得ない状況となっております。

会員確保のためには、会員の皆様が安全かつ安心して働ける環境の整備とともに、シルバー人材センターに入会して働きたいと思って頂けるような魅力あるセンター運営が必要です。

今後は、シルバー人材センターの魅力を積極的に発信するための普及啓発・広報活動に一層邁進すると同時に、入会された会員の皆様には、安心安全でご満足いただける就業先を提供できるよう、努力してまいります。

以下、実施した事業を報告します。

#### 1. 会員数と就業率（平成30年3月31日現在）

会員総数は前年度末より1名増員していますが、女性会員の退会者が目立ち、大きな課題となっています。また、就業率が100%を超えているのは、請負委任契約に就業する会員が、派遣就業を兼ねているためです。

##### (1) 会員の入退会状況

性別	区分	前年度末 会員数	本年度入退会者		増減	本年度末	
			入会者	退会者		会員数	平均年齢(才)
男		111	31	16	15	125	71.3
女		63	6	20	△14	50	70.1
計		174	37	36	1	175	71.0

##### (2) 退会理由別会員数

性別	区分	病気	就職	家庭の事情	会費未納	加齢	その他	計
		男	3	4	0	7	0	2
女		3	2	3	2	2	8	20
計		6	6	3	9	2	10	36

(3) 就業人員

	会員数	請負委任		派遣		合 計		
	A (人)	就業実人員 (人)	就業延人員 (人日)	就業実人員 (人)	就業延人員 (人日)	就業実人員 B (人)	就業延人員 (人日)	就業率 B/A (%)
4月	172	119	1,279	20	176	139	1,455	81%
5月	166	119	1,419	18	167	137	1,586	83%
6月	165	119	1,417	17	179	136	1,596	82%
7月	168	124	1,503	17	165	141	1,668	84%
8月	171	126	1,489	18	175	144	1,664	84%
9月	173	141	1,486	17	184	158	1,670	91%
10月	183	126	1,466	16	155	142	1,621	78%
11月	184	125	1,308	16	151	141	1,459	77%
12月	187	125	1,257	18	166	143	1,423	76%
1月	187	123	1,106	18	172	141	1,278	75%
2月	184	111	1,047	18	167	129	1,214	70%
3月	175	130	1,213	18	187	148	1,400	85%
年度実績	175	177	15,990	20	2,044	197	18,034	113%

2. 契約件数および契約高

請負委任契約および派遣契約を通じて、契約金額が減少しています。これはセンターの設立趣意に立ち戻り適正就業指導に努めた結果です。

公共事業に関しては、当センターの受託事業における公共事業の比率は14.0%であるのに対し、福岡県平均45.1%、全国平均31.6%（平成28年度シルバー人材センター事業統計年報より）と、まだまだ開拓の余地があると思われます。

(1) 請負委任等受託事業

区 分	29年度		28年度		増減	
	件数(件)	金額(円)	件数(件)	金額(円)	件数(件)	金額(円)
公 共	84	14,862,806	97	14,875,387	△13	△12,581
民 間	518	64,878,639	485	67,773,474	33	△2,894,835
合 計	602	79,741,445	582	82,648,861	20	△2,907,416
公共・民間 比率(%)	公共 14.0%	民間 86.0%	公共 16.7%	民間 83.3%	公共 18.0%	民間 82.0%

(2) 派遣事業

区 分	29年度		28年度		増減	
	件数(件)	金額(円)	件数(件)	金額(円)	件数(件)	金額(円)
公 共	0	0	0	0	0	0
民 間	6	10,639,535	3	11,384,193	3	△744,658
合 計	6	10,639,535	3	11,384,193	3	△744,658
公共・民間 比率(%)	公共 0	民間 100	公共 0	民間 100	公共 0	民間 100

## 事業内容の詳細

一 雇用によらない臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業機会の確保・提供事業、社会参加のための支援

### 1. 就業開拓提供等事業

#### (1) 受託事業

高齢者の生きがいの充実と福祉の増進を図るとともに、活力ある地域社会づくりに寄与するため、高齢者にふさわしい地域に密着した仕事を、家庭、民間事業所、公共団体等から有償で引き受け、これを高齢者に対して、その能力、希望等に応じて請負又は委任という形式により提供し、仕事の内容と実績に応じて報酬（配分金）を支払うもので、センターは発注者に対して適切に仕事を完成させる義務を負っています。主として地域社会に密着した仕事や町民生活に関わりの深い仕事であり、その働き方は生計の維持を目的とした本格的な就業ではなく、任意的な就業であり、雇用によらない概ね月10日以内の就業です。

就業の提供にあたっては地域から発注された仕事の情報を可能な限り高齢者に周知し、その上で的確な高齢者に就業機会を提供するなど、高齢者の希望、能力等に応じて公平に就業機会の提供を行うとともに、できるだけ多くの高齢者が就業機会を得られるよう、グループ就業やローテーション就業などを進め、仕事の分かち合いに適切に配慮しました。

(平成29年度実績)

就業実人員177人、就業延人員15,990人日、就業率101%、契約金額79,741千円

(主な就業分野)

公園内の除草清掃および水撒き作業

公共施設管理業務（窓口受付、整理清掃、巡回監視、施錠開錠）

福祉施設における日直および清掃除菌作業

個人宅における剪定除草および空き地等の草刈作業

個人家庭での家事全般、引越前後の室内整理および清掃等の家事援助サービス

子どもの送迎、留守番、産前産後のお手伝い、子育て中の家事援助等の育児支援サービス

個人宅または保育施設における家具および外構の修理および遊具等の自主製作

民間企業軽作業（整理整頓、点検整備、洗浄清掃）

二 雇用による臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業機会の確保・提供事業

### 1. 職業紹介事業

連合会の職業紹介事業の事務所として、センター事務所内に連合会新宮町実施事務所を置き、「臨時的かつ短期的な仕事又はその他の軽易な業務」に係る仕事の求人を受け、就職を希望する高齢者に対して必要な情報提供・相談・助言等を行い、職業紹介事業を実施しました。

(平成29年度取組内容)

雇用を希望する高齢者に臨時的かつ短期的又はその他の軽易な業務の範囲において就職を斡旋しました。また、求人・求職の取扱については、職業安定機関と連携し、雇用情報等の収集、情報交換を行いました。

#### (1) 労働者派遣事業

連合会の労働者派遣事業の事務所として、センター事務所内に連合会新宮町実施事務所を置き、「臨時的かつ短期的な仕事又はその他の軽易な業務」の範囲において、派遣労働を希望する高齢者を対象に「労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律」に基づき、労働者派遣事業を実施しました。

(平成29年度取組内容)

地域における就業ニーズと高齢者が求める就業形態の多様化に 대응するため、臨時的かつ短期的又はその他の軽易な業務の範囲において労働者派遣事業を推進し、高齢者の就業機会を拡充・提供しました。

労働者派遣事業に係る業務については、連合会と派遣労働契約及び雇用契約について随時事業相談を行い、幅広い就業分野の開拓に努め、取り組みました。

(平成29年度実績)

就業実人員20人、就業延人員2,044人日、雇用就業率100%、契約金額10,640千円

(主な就業分野)

運行管理者補助業務、施設管理業務、庭園管理業務、福祉施設における送迎業務、民間軽作業

三 高齢者の就業機会の確保や社会参加活動を発展・拡充するための普及啓発、情報提供、研修・講習、相談・助言、調査研究等

#### 1. 普及啓発事業

##### (1) 広報活動

本事業への信頼と理解が得られるよう、一般町民、事業所に対し、本事業の意義と基本的な理念及び仕組み等を周知するとともに、高齢者自身の本事業に対する意識啓発を行いました。

- ・ホームページを活用した広報
- ・普及担当会員による啓発チラシおよびティッシュの配布（まつり新宮）
- ・普及啓発月間（毎年10月）にポスター掲示、チラシ配布による広報活動

##### (2) 社会参加活動

ボランティア活動を希望する高齢者に社会活動を促し、地域に向けセンターの存在を広く周知しました。

- ・新宮海岸清掃作業への参加
- ・公園の草取り及び清掃作業
- ・神社の境内清掃
- ・通学児童の交通安全見守り

## 2. 安全・適正就業推進事業

### (1) 安全意識の啓発

安全は、高齢者が就業等の活動を通じて社会参加をする上で最も重要な課題であり、「安全は全てに優先する。」の理念のもと、高齢者が自らの健康の維持と安全の確保を図りながら、センターから提供された仕事を安全かつ適正に遂行できるよう、安全意識の高揚と啓発活動を行いました。

- ・安全就業委員会開催、活動
- ・安全委員による屋外作業現場の重点パトロールの実施
- ・安全・適正就業点検項目、安全チェック表等の見直し
- ・安全就業ニュース（事務局だより）の配布
- ・新入会員への「安全適正就業のチェックポイント」配布
- ・毎朝ラジオ体操・作業前ミーティングを習慣化
- ・健康診断受診の徹底

### (2) 適正就業の管理

センター事業における就業内容は「臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務」が基本であり、高齢者にふさわしい仕事の提供ということを念頭に、より慎重に関係法令の遵守、適正な事業運営を促進しました。

- ・適正就業委員会開催、活動
- ・就業内容の定期的検証
- ・長期就業の是正、ワークシェアリングの強化

## 3. 相談業務

### (1) 就業相談の実施

正会員及び地域の高齢者を対象に、随時、来訪や電話等により就業相談を実施しました。

### (2) 入会説明会の開催

入会を希望する高齢者を対象に随時開催しました。

## 4. 研修・講習事業

地域の高齢者の臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業に適した仕事が存在していても、それを行うために必要な能力が高齢者の有する技能、経過によりカバーされないものであった場合には、実際の就業には結びつきません。このため就業上必要な技能、知識を付与することにより、実際の就業に結びつけるとともにより広い就業分野での仕事の確保と提供を行い、高齢者の生きがいの充実と福祉の向上を図り、活力ある地域社会づくりに寄与できるよう、下記の通り研修・講習事業を実施しました。

- ・ 接遇研修  
開催回数--- 1回/年、参加人数--- 10～15名/回
- ・ 介護支援講習会  
開催回数--- 1回（3日間）/年、参加人数--- 1名/回
- ・ 安全運転講習会  
開催回数--- 2回（各2日間）/年、参加人数--- 5名/回
- ・ 緑地管理講習会  
開催回数--- 1回（3日間）/年、参加人数--- 5名/回
- ・ 配分金の所得税申告に関する説明会  
開催回数--- 1回/年、参加人数--- 30名/回

## 今後の課題と対策

会員確保が最重要課題です。特に今後増加が見込まれる「福祉、家事および子育て支援」事業や、衛生関係業務（清掃、洗浄、除菌など）および飲食関係業務（調理、配膳、片付けなど）の業務に対応できる女性会員の獲得が必須です。

平成29年度は女性会員の減少が目立つため、女性会員にとって魅力的なセンター運営の努力を怠ることなく、なお一層積極的な普及啓発および広報活動に邁進する必要があります。

## 主な活動結果

### （1）理事会の開催状況

開催年月日	回数	行事名	主な内容
平成29年5月10日	第1回	理事会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 平成29年度収支予算について</li> <li>・ 定時総会について</li> <li>・ 新任理事候補者について</li> <li>・ 新任監事候補者について</li> <li>・ 会員就業規程の一部改正について</li> <li>・ 事務規程の一部改正について</li> <li>・ 印章規程の全部改正について</li> <li>・ 自動車貸出要綱の廃止について</li> <li>・ 車輻の利用等に関する規程の廃止について</li> <li>・ 車輻管理規程の一部改正について</li> <li>・ 職員、会員の私有車の業務上使用に関する規程の新設について</li> <li>・ 自動車貸出要綱の廃止と車輻の利用等に関する規程の新設について</li> <li>・ 入会及び退会規程の新設について</li> <li>・ 理事会運営規程の全部改正について</li> <li>・ 総会運営規程の全部改正について</li> <li>・ 個人情報保護に関する規程の全部改正について</li> <li>・ 情報公開規程の全部改正について</li> <li>・ 特定個人情報事務取扱規程の一部改正について</li> <li>・ 職員就業規則の一部改正について</li> <li>・ 嘱託職員の雇用に関する規程の一部改正について</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 臨時的雇用職員に関する規程の新設について</li> <li>・ 再雇用に関する規程について</li> <li>・ 職員の給与規程の全部改正について</li> <li>・ 旅費規程の全部改正について</li> <li>・ 役員の報酬等及び費用弁償等に関する規程の一部改正について</li> <li>・ 委員等の費用弁償等に関する規程の新設</li> <li>・ 給与規程に関する初任給、昇格及び昇給に関する要綱の新設について</li> <li>・ 財務規程の一部改正について</li> <li>・ 事務費規程の一部改正について</li> <li>・ 配分金規約の一部改正について</li> <li>・ 特定資産取得規程の一部改正について</li> <li>・ 理事及び監事候補者選考要綱の新設について</li> <li>・ 専門部会設置要綱の新設について</li> <li>・ 契約要綱の新設について</li> </ul>
平成29年 5月12日	第2回	理事会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 新任理事候補者の件</li> <li>・ 議決権行使書の件</li> </ul>
平成29年 6月28日	第3回	理事会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 平成29年度定時総会議事録の件</li> <li>・ 定時総会における懸案事項への回答の件</li> <li>・ 事務局長任命の件</li> <li>・ 副理事長任命の件</li> <li>・ 規程類の改訂の件</li> <li>・ 5月の新規入会者承認の件</li> </ul>
平成29年 9月28日	第4回	理事会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 会費の内訳および配分金明細書送付の件</li> <li>・ 6月～8月の新規入会者承認の件</li> </ul>
平成29年11月 8日	臨時	理事会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 個人情報保護に関する規程の一部改正について</li> <li>・ 職群班設置規程の一部改正について</li> <li>・ 理事及び監事候補者選考要綱の一部改正について</li> <li>・ 事務規程の一部改正について</li> <li>・ 財務規程の一部改正について</li> </ul>
平成30年 1月17日	第5回	理事会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 財務規程の一部改正について</li> <li>・ 理事及び監事の選考委員の承認について</li> <li>・ 9月～12月の新規入会者承認について</li> </ul>
平成30年 3月20日	第6回	理事会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 平成30年度事業計画書及び収支予算書等について</li> <li>・ 理事会運営規程の一部改正について</li> <li>・ 会員就業規程の一部改正について</li> <li>・ 共同作業班設置規程の制定について</li> <li>・ 職群班設置規程の一部改正について</li> <li>・ 職員給与規程の全部改正について</li> <li>・ 職員の就業規則の全部改正について</li> <li>・ 短時間勤務職員に関する規程の制定について</li> </ul>

(2) 会議、および研修会の参加状況

開催年月日	行事名	主な内容
平成29年 4月11日	実施事業説明会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 高齢者活躍人材育成事業について</li> <li>・ ふくおか子育てマイスター事業について</li> <li>・ 安全適正就業対策事業について</li> <li>・ 介護を学ぶセミナーについて</li> <li>・ 有料職業紹介の手続き方法変更点について</li> </ul>
4月11日	新派遣システム説明会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ システム説明</li> </ul>

開催年月日	行事名	主な内容
		<ul style="list-style-type: none"> <li>・連合会からの派遣事業に関するお知らせ</li> <li>・その他</li> </ul>
6月14日	第1回全体事務局長会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・第1回都道府県シルバー連合事務局長会議の概要の報告</li> <li>・業務関係について</li> <li>・総務会計関係について</li> <li>・その他</li> </ul>
6月20日	公益社団法人福岡県シルバー人材センター連合会平成29年度定時総会及び役職員研修会、意見交換会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定時総会</li> <li>・役職員研修会</li> <li>・意見交換会</li> </ul>
8月31日	安全就業促進大会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・安全就業センター表彰</li> <li>・安全標語の入賞発表、表彰</li> <li>・安全適正就業対策委員会報告</li> <li>・事例発表</li> <li>・生活安全講話</li> <li>・交通安全講話</li> <li>・記念講演</li> <li>・安全就業宣言</li> </ul>
7月13日	九州ブロックシルバー人材センター連絡協議会平成29年度定期総会及び役職員研修会	<ul style="list-style-type: none"> <li>定期総会</li> <li>・平成28年度事業報告</li> <li>・平成28年度収支決算報告及び監査報告</li> <li>・平成29年度事業計画</li> <li>・平成29年度収支予算</li> <li>・役員の変更</li> <li>役職員研修会</li> <li>・講演「シルバー人材センター事業の現状と課題」</li> <li>・講演「シルバー派遣事業における問題点」</li> <li>・事例発表（北九州シルバー人材センター）演題「高齢者地域交流サロン「黄金まちや」事業」</li> </ul>
7月26日	派遣システムおよび新連合システム説明会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・派遣システム説明（教育訓練の利用について）</li> <li>・新連合システム説明（統計、文書管理、講習会管理など）</li> </ul>
10月 3日	第2回全体事務局長会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・第2回都道府県シルバー連合事務局長会議の概要について</li> <li>・安全就業（重篤事故の報告等）について</li> <li>・派遣事業における事故対応について</li> <li>・請負事故発生時の対応について</li> <li>・個人情報保護に関する法律の改正等について</li> <li>・業務連絡事項について</li> </ul>
11月10日	福岡ブロック事務局長会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・要請文にかかる一元化について</li> <li>・県シ連によるDVD作成についてのお願い</li> <li>・会員の後継者不足の取り組みについて</li> <li>・県シ連役員について</li> </ul>



開催年月日	行事名	主な内容
11月14日	福祉家事援助サービス担当者会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・オリエンテーション</li> <li>・講義「福祉家事援助サービス事業の現状等について」</li> <li>・事例発表1.「育児支援サービスに関する事例発表」</li> <li>・事例発表2.「福祉家事援助サービスに関する事例発表」</li> <li>・質疑応答</li> </ul>
平成30年 1月19日	ブロック別派遣事業実務担当者会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・講義「シルバー派遣事業の現状と課題」</li> <li>・講義「シルバー派遣事業に係る業務処理について」</li> <li>・質疑応答</li> </ul>
1月23日	第3回全体事務局長会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・第3回都道府県シルバー連合事務局長会議の概要について</li> <li>・安全就業（重篤事故の報告等）について</li> <li>・労務管理の指摘事項及び改善について</li> <li>・指導相談業務実施状況等について</li> <li>・その他</li> </ul>
1月25日	福岡ブロック職員研修会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・クレームとは</li> <li>・クレーム対応の4つの基本手順</li> <li>・ケース別クレーム対応方法</li> <li>・ケーススタディ</li> </ul>
1月26日	福岡ブロック職員研修会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・考えてみる①「法」「法規」って何だろう</li> <li>・考えてみる②私たちはどうやって「コミュニケーション」をとっているのだろうか</li> <li>・「法の形式」用事用語</li> <li>・事例を見て、考える</li> <li>・規程改正の実際</li> </ul>
2月16日	会員対象子育て福祉家事援助サービス研修会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・開会あいさつ</li> <li>・体験発表4名（各ブロック1名）</li> <li>・活動発表アトラクション「みんなで歌おう」</li> <li>・閉会あいさつ</li> </ul>
2月20日	子育て福祉家事援助サービス担当者会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・開会挨拶</li> <li>・各センターの事業実施状況報告</li> <li>・各事業について</li> <li>・来年度事業について</li> <li>・その他</li> </ul>
2月27日	安全就業促進員研修会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・開会のことば</li> <li>・委員会報告「安全就業について」</li> <li>・報告「事故発生状況等について」</li> <li>・講演「刈払機の刃について」</li> <li>・質疑応答</li> <li>・閉会のことば</li> </ul>
3月 2日	総務会計職員担当研修会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・福岡県：公益認定関連相談時候の説明</li> <li>・福岡労働局：労務管理の実務等、労働契約法の概要と留意事項</li> <li>・公益法人（定時総会・理事会）運営上</li> </ul>

開催年月日	行事名	主な内容
		の留意事項 ・決算前の確認事項、財務諸表の作成等 ・労働保険料、消費税等の会計処理 ・平成30年度予算編成時の留意事項 ・国庫補助金交付申請、実績書類作成等
3月12日	派遣事業実務担当者との意見交換会	・開会挨拶 ・業務拡大（高齢法第39条）の現状について ・物損事故による補償について ・労災事故の報告、申請手順について ・派遣事業に関する留意事項について ・その他 ・意見交換